

СТРУКТУРА

государственного учреждения образования
«Березинский детский сад Молодечненского района»

Управление государственным учреждением образования «Березинский детский сад Молодечненского района» (далее Учреждение) осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и Уставом Учреждения. Полномочия Учредителя осуществляет Управление по образованию Молодечненского районного исполнительного комитета. Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом учреждения дошкольного образования является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения дошкольного образования.

В своей деятельности Учреждение руководствуется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении дошкольного образования, утверждённым постановлением Министерства образования Республики Беларусь, иными актами законодательства Республики Беларусь, Уставом.

Управляющая система состоит из двух структур: 1 структура – коллегиальное (общественное) управление: Педагогический совет; Совет учреждения; Попечительский совет; 2 структура – административное управление, которое имеет линейную структуру: 1 уровень управления – заведующий учреждения дошкольного образования. 2 уровень управления – заместитель заведующего по основной деятельности, заведующий хозяйством. 3 уровень управления – осуществляется воспитателями дошкольного образования, специалистами, обслуживающим персоналом.

Организационная структура учреждения: 1. Заведующий 2. Заместитель заведующего по основной деятельности 3. Заведующий хозяйством. 4. Педагоги (воспитатели дошкольного образования, музыкальный руководитель, руководитель физического воспитания, учитель-дефектолог, педагог-психолог) 5. Помощники воспитателей 6. Обслуживающий персонал (повара, кухонный работник, кладовщик, уборщик помещений, рабочий по ремонту и стирке спецодежды, кастелянша, столяр, слесарь-сантехник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, сторожа, дворник).

Деятельность структурных подразделений. Непосредственное управление Учреждением осуществляет заведующий государственного учреждения образования «Березинский детский сад Молодечненского района» Жеребцова Елена Николаевна, которая назначается на должность и освобождается от должности управлением по образованию

Молодечненского районного исполнительного комитета в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Управленческая деятельность заведующего: действует от имени Учреждения и несёт ответственность за результаты его деятельности; взаимодействует с органами самоуправления: Советом учреждения образования, педагогическим и попечительским советом; осуществляет самоконтроль за ходом и результатами образовательного процесса; принимает на работу и увольняет в установленном порядке педагогических и иных работников Учреждения; заключает договора на оказание услуг воспитанникам и их законным представителям; отменяет решения педагогического совета в случаях, когда они противоречат Уставу и Положению об учреждении дошкольного образования; издаёт приказы, даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения; утверждает структуру и штаты в соответствии с действующими типовыми штатами и штатными нормативами работников Учреждения.

Заместитель заведующего по основной деятельности: осуществляет руководство образовательным процессом, методической работой в учреждении; координирует педагогическую деятельность педагогических работников по выполнению учебных планов и программ и обеспечивает их качественное выполнение; осуществляет контроль за организацией образовательного процесса; организует просветительскую работу для законных представителей (родителей) воспитанников по вопросам их обучения и воспитания.

Заведующий хозяйством отвечает за сохранность здания Учреждения и имущества, организацию труда обслуживающего персонала.

Совет учреждения (далее Совет). К компетенции Совета относятся: определение перспективных направлений развития, рассмотрение планов работы Учреждения; рассмотрение вопросов обновления и развития материально-технической базы Учреждения; принятие решений по вопросам организации образовательного процесса; содействие в организации и проведении образовательных мероприятий; заслушивание и утверждение отчетов о ходе выполнения планов работы, результатах образовательной, хозяйственной и иных видов деятельности; рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы, который составляется на учебный год и утверждается руководителем после рассмотрения на заседании Совета. Содержание плана работы определяется актуальными задачами, стоящими перед Учреждением.

Педагогический совет. Главной задачей педагогического совета является определение путей реализации содержания образования и повышения научно-методического уровня педагогических работников, повышение качества образования.

Собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления.

Попечительский совет разрабатывает, принимает и организует реализацию планов своей деятельности в интересах Учреждения.